**YENİŞEHİR İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**ŞEHİT ÖĞRETMEN NURİYE AK İLKOKULU**

**KIRTASİYE MALZEMESİ ALIMI**

**TEKNİK ŞARTNAMESİ**

**İŞİN KONUSU ve TANIMI**

 Müdürlüğümüze bağlı Şehit Öğretmen Nuriye Ak İlkokulu ihtiyacında kullanılmak üzere Kırtasiye Malzemesi temini işidir.

* + - 1. **AMAÇ ve KAPSAM**

Bu şartname, Müdürlüğümüze bağlı Müdürlüğümüze bağlı Şehit Öğretmen Nuriye Ak İlkokulu ihtiyacında kullanılmak üzere kırtasiye malzeme temini işi ile ilgili usul, esas ve prensipleri kapsar.

* + - 1. **TANIMLAR**
1. Kurum : Yenişehir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
2. Firma / İstekli : İş için teklif veren gerçek ve tüzel kişi
	* + 1. **İŞİN TARİFİ ve HİZMET SÜRESİ**
3. İstekli talep tarihinden itibaren 7 (yedi) iş günü içinde sipariş edilen malzemeleri teslim edecektir.
4. Ürünler üst düzey kalitede ve 1. sınıf standartlarda olacaktır. İstekli tüm ürünlerin garantilerinden sorumludur.

**KIRTASİYE MALZEMELERİ**

* **PARMAK BOYASI**
1. 6’lı ana renklerde olacaktır. (mavi, kırmızı ve yeşil)
2. 500 ml. Olacaktır.
* **JUMBO KURUBOYA**
1. 12’li ve üçgen olacak.
2. Ergonomik olmalıdır.
* **RENKLİ A4 FOTOKOPİ KAĞIDI**
1. 1 pakette 100 adet olacak
2. 10 renkli olacak.
* **ŞÖNİL**
1. Renkli ve simli olmaldıdır.
2. 1 pakette 25 adet olmalıdır.
3. 5 renk olmalıdır.
* **OYUN HAMURU**
1. 4 renk olmalıdır.
2. 980 gr. olmalıdır.
* **STİCK YAPIŞTIRICI (43 gr.)**
1. 43 gr. ağırlığında olmalıdır.
2. Solvent çözücü olmamalıdır.
3. Yapıştırma alanında herhangi pürüz bırakmamalıdır.
4. Kağıt, karton, kumaş, keçe ve fotoğraf uygulama alanlarına uygun olmalıdır.

**DİĞER HUSUSLAR**

1. Müdürlüğümüze bağlı Şehit Öğretmen Nuriye Ak İlkokulu ihtiyacında kullanılmak üzere alınacak olan kırtasiye malzemeleri kaliteli malzemelerden oluşacaktır. Yukarıda yer alan malzemeler 1. Sınıf malzemelerden oluşacaktır.
2. Ürünler, Müdürlüğümüzün belirleyeceği tarihte, belirleyeceği adrese tam ve eksiksiz olarak teslim edilecektir.
3. Ürünler şartname hükümlerine uygun hazırlandığı görüldükten sonra teslim alınacaktır.
4. Ürünlerin nakli, yükleme, boşaltma, istif, depolama işleri ile ilgili tüm sorumluluk istekliye ait olup, bununla ilgili gereken her türlü alet, edevat, işçilik, paketleme, sigorta, taşıma ve benzeri yükümlülüklerden doğacak ücretlerin ödenmesinden mesuldür.
5. İstekliler kısmi teklif veremeyeceklerdir.
6. İstekliler Teklif Mektuplarını komisyonumuza kapalı zarfta olacak şekilde elden teslim etmeleri gerekmektedir. Posta, Kargo, Fax ve E-mail yolu ile gönderilecek olan Teklif Mektupları komisyonumuzca değerlendirme dışı bırakılacaktır.

 **İDARE**